



CNSP nr:238/08.07.2021

CAIET DE SARCINI

privind furnizarea și montajul de echipamente pentru modernizarea sistemului de control acces, pontaj electronic și sistem de supraveghere video, aferent sediului C.N.S.P.

I. Introducere:

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale.

II. Scopul aplicării procedurii:

Comisia Națională de Strategie și Prognoză în calitate de autoritate contractantă, cu sediul în București str.Cristian Popișteanu nr.2-4, sector 1, denumită în continuare C.N.S.P, organizează achiziția de „**Furnizare și montaj de echipamente pentru modernizarea sistemului de control acces, pontaj electronic și sistem de supraveghere video**”, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III. Obiectul principal al achizitiei :

Încheierea unui contract pentru furnizarea și montajul de echipamente pentru modernizarea sistemului de control acces, pontaj electronic și sistem de supraveghere video.

Autoritate contractantă: COMISIA NATIONALĂ DE STRATEGIE SI PROGNOZĂ



Criteriul de atribuire: „Prețul cel mai scăzut”

Finanțare: Bugetul de stat

Procedura aplicată : Achiziție directă

Termen de livrare, instalare și punere în funcțiune : 60 de zile de la semnarea contractului.

COD CPV : - 42961100-1 Sisteme de control al accesului (Rev.2)
- 32323500-8 Sistem video de supraveghere (Rev.2)
- 31711310 - 9 Sistem de pontaj (Rev.2)
- 51213000 - 8 Servicii de instalare de echipament de pontaj (Rev.2)

IV. Valoarea estimată a contractului/achiziției: 31.000 lei fără TVA, respectiv 36.890 lei inclus TVA.

V. Cerințe de calificare - Operator economic/ofertant

În vederea calificării, ofertantul trebuie să depună împreună cu documentația de ofertare și următoarele documente:

1. a) Certificat de atestare fiscală, privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

b) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Modalitatea de îndeplinire: Prezentarea documentelor de mai sus, în format original concomitent cu documentația de ofertare.

2. Declarația ofertantului, prin care acesta declară că, nu se află în niciuna dintre situațiile similare de excludere menționate la art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.



Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție, sunt următoarele:

- Președinte C.N.S.P : dl.Nicolae Cristian Stănică;
- Secretar General: dl. Marius Sivian Dan;
- Director Direcția Economică: dna.Antonina Sofia Sociu;
- Șef serviciu în cadrul Serviciului Achiziții și Administrativ: dl. Șerban Năstase;
- Consilier Juridic: dna. Oana Voineagu.
- Consilier achiziții publice - dl.Marius Olteanu

Modalitatea de îndeplinire: **Completare Formularul nr.5 (anexat)**, care confirmă ca operatorul economic/ofertantul nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

3. Autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic/ofertantul ce depune ofertă, să dovedească **o formă de înregistrare** în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a presta serviciile care fac obiectul achiziției.

Modalitatea de îndeplinire: Documentul justificativ care probează îndeplinirea, este **Certificatul constatator** emis de ONRC (copie conform cu originalul).

Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, și care trebuie să corespundă obiectului contractului. Informatiile cuprinse în acest document vor fi reale /actuale la data limita de depunere a ofertelor.

VI. Analiza preliminară a nevoilor :

Prin acest proiect se urmărește modernizarea sistemului de control acces actual, nefuncțional d.p.d.v. electronic/software, amplasat la parterul sediului CNSP, cu un nou sistem de control acces, pontaj electronic și supraveghere video de ultimă



generație, ce va fi realizat prin folosirea turnichetilor existenți (porților de acces) și integrarea acestora cu dispozitive electronice și de software, conform celor mai noi standarde și tehnologii din domeniu, menit să asigure un control optim și securizat al accesului în instituție cât și înregistrarea precisă a pontajului electronic pentru salariați, îndeplinind în același timp toate măsurile de securitate.

Prin realizarea acestui nou proiect se urmăresc următoarele obiective:

- realinierea la standardele cele mai avansate ale domeniului cu folosirea parțială a aparaturii existente, respectiv a vechilor turnicheti(porți de intrare/ieșire);
- evidența precisă asupra înregistrărilor intrărilor și ieșirilor în vederea elaborării pontajului salariaților;
- administrarea eficientă, centralizată și securizată a tuturor informațiilor legate de accesul în clădirea /sediul CNSP, în mod continuu 24/24h.
- optimizarea regăsirii informației, căutare/identificare facilă datorită înregistrărilor video performante efectuate prin tehnologia „face-detection/recognition”;

VII. SPECIFICAȚII TEHNICE

- Cerințe generale și obligatorii.

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii și vor fi prezentate detaliat, în oferta tehnică.

1. Tipuri de echipamente furnizate:

Nr. crt	Denumire echipament/sistem	UM	Cantitate
1	Sistem de control acces si pontaj electronic	Sistem de echipamente	1
2	Sistem de supraveghere video	Sistem de echipamente	1

2. Detaliere tehnică pe tipuri de echipamente:

Nr. Crt.	Prod us/e	Cantitate	Cerinte tehnice MINIME solicitate
-----------------	------------------	------------------	--

	chip ame nt		
1	Siste m de contr ol acces și pontaj electroni c	1	Terminal de control acces cu cameră video pentru recunoaștere facială și card de proximitate, ecran touchscreen, 3200 imagini, 5000 amprente, conexiune IP și WIFI, inclusiv senzor ușă, buton de ieșire, conexiune de tip „Wiegand”, ce include și software cu licență standard, fără limită de timp a utilizării și actualizare periodică gratuită.
		4	Cititor de proximitate de tip „MIFARE”, Conectivitate de tip „Wiegand”, Led și beeper incorporat, integrabil cu terminalul de control acces.
		1	Centrală de control acces pentru 2 uși bidirecțională, conexiune de tip TCP/IP, cabinet metalic și sursă de alimentare.
		1	Sirena cu flash Presiune acustică: maxim 104 dB; Comanda independentă; Ua: 12Vcc ; Consum sireună 200 mA; Flash: 250 mA;
		1	Buton aplicat ieșire de urgență, Tensiune de aplicare: 36Vcc, 10A max, Functionare: NC/NO, din material plastic.
		200	Cartela de proximitate cu cip Mifare S50(13.56MHz), personalizată cu date de identificare ale utilizatorului pe o față, tipărită de tip legitimație.
		1	Lampă aplicată LED, 220V, min.480 lm,
		100	Cablu LiYCY 8x0.75mm, în conformitate cu VDE 0295 Clasa 5 / IEC 60228 Cl. 31, BS 6360 cl.5
2	Sistem de supraveg here	1	NVR 8 canale 12 MP, Inregistrare: 12MP/8MP/5MP/3MP/1080P/720, Compresie: H.265+/H.265/H.264 Iesiri video: HDMI 4K (3840 × 2160),

video		VGA 1080P Capacitate HDD: 2xHDD max 8TB Redare: 1-8 canale sincronizate. Funcție de analiză a conținutului de material video, analiza stării HDD-urilor, funcție de detecție facială, alarmare bariera virtuală, intruziune, sabotaj cameră.
	6	Camera IP 4MP, IR 30m, lentila 2,8mm. Tehnologie de diferentiere a corpului uman și a autovehiculelor dintre alte obiecte aflate în mișcare. Funcție de detecție a intruziunii a unei persoane într-un perimetru sau trecere la nivel de bariera virtuală. Funcție de detecție facială, analiză de conținut video, clasificare și eliminare alarme false mașina/om . Temperatura de operare: de la -30°C ~ +60°C, protecție la intemperii IP67 Protecție antivandal IK10 , Iluminare minimă Color: 0.003 Lux @ (F1.4, AGC ON) Compresie: H.265, H.264, MJPEG , Dual-stream - 1080P/720P, Alimentare PoE
	2	Hard Disk, capacitate 6Tb, destinat sistemelor de supraveghere video, interfața SATA 3, Cache 64 Mb, 5400 rpm.
	1	Monitor 32", FullHD, intrare HDMI,
	3	Switch internet PoE, 8 canale, Poe 48V, min. 60W
	1	UPS cu stabilizare și autorepornire 1500VA, 4 prize, sistem de redare a tensiunii de intrare, soft de management și monitorizare a stării UPS-ului și a bateriei.
	300	Cablu Cat6, UTP, 4x23AWG, material cupru integral, conform cu ANSI/TIA-568-C.2, PVC
	150	Cablu MYYM 3x2,5, Tensiunea nominală: Uo/U 0.3/0.5 kV;
	40	Canal cablu, PVC alb, 25x40mm
	2	Suport de perete pentru camera de supraveghere

		4	Doză conexiuni aluminiu pentru camere supraveghere, Dimensiuni: 137x53.4x164.8mm
		1	Router, 1 WAN, 4 LAN, RAM 64Mb, procesor 850 MHz, stocare flash 16Mb
		1	Rack echipamente IT, 19", 6 unități, negru, ușa din sticlă.
		1	Mouse wireless 1300dpi, Tehnologie radio de 2,4 GHz, distanța de funcționare 8m.
		1	Disjunctor diferential 16A 220V, Sensibilitatea legăturii la pământ: 30 mA, conform cu EN 61009.
		30	Conector RJ45, CAT 6, 8P8C, plastic
		3	Doză electrică PVC 220x130x95mm , Plastic electroizolant, Grad de protecție: IP66

VIII. Alte elemente legate de ofertă sunt prezentate în continuare:

- **Garanția** oferită pentru produsele/echipamentele/manoperă oferite trebuie fie de **minim 24 luni** de la data punerii în funcțiune.
- **Termenul de intervenție în caz de defecțiuni** este de **maxim 72 ore** de la data sesizării unui defect în operare, indiferent ca aceasta este făcută în scris sau telefonic. Furnizorul va remedia defecțiunile apărute în perioada de garanție pe cheltuiala sa în termen de **maxim 3 zile lucrătoare** de la data sesizării.
- **Instruirea personalului care va opera echipamentele** se va face de către personalul de specialitate al furnizorului la locația achizitorului, respectiv la adresa: Str. Cristian Popisteanu 2-4, Sector 1, București; Telefon: 021.317.00.48; 021.317.00.61; 021.317.00.63, Fax: 021.310.02.06; 021.317.00.42 , e-mail: prognoza@cnp.ro
- Produsele/echipamentele vor fi **însoțite la livrare de următoarele documente:**
 - factura fiscală în original;
 - fișele tehnice ale echipamentelor;



- o certificat/declarație de conformitate;
- o certificat de garanție;
- o cartea tehnică sau instrucțiuni de utilizare ale echipamentelor.

*Documentele se vor prezenta de către furnizor achizitorului, în limba română sau însoțite de traducere autorizată tehnică /de specialitate.

Toate cerințele tehnice sunt minimale și obligatorii. Toate echipamentele oferite trebuie să fie noi și neutilizate. Ofertanții vor include în ofertă, în format original, un document emis de către producătorul/importatorul echipamentelor oferite care să certifice că modelele echipamentelor oferite sunt în producție (nu sunt declarate EOL /„end-of- life”) la data prezentării ofertei.

IX. Garanție și suport tehnic

- 1.Garanția sistemelor va fi de cel puțin 24 luni de la data punerii în funcțiune a sistemului și semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție.
- 2.Furnizorul are obligația de a garanta că sistemele furnizate sunt noi, în bună stare de funcționare, și ca vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.
- 3.Furnizorul va asigura instalarea, montarea, configurarea și testarea întregului sistem la sediul achizitorului.
- 4.Furnizorul va asigura inscripționarea inițială a cardurilor de proximitate pe o față cu datele personale ale angajaților sub formă de legitimație și introducerea acestora în sistemul informatic, inclusiv cu fotografia fiecărui salariat.
- 5.Furnizorul va asigura gratuit instruirea personalului la sediul achizitorului.
6. Furnizorul va include în prețul ofertei toate materialele necesare (cabluri, tubulatură, accesorii de montaj, etc) și manopera.
- 7.Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu aceasta garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea, fără costuri suplimentare pentru achizitor.
- 8.Dacă Furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze problema în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri pe riscul și cheltuiala Furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.



X. În perioada de implementare și de garanție ofertantul trebuie:

- să asigure suport tehnic, inclus în prețul ofertat, pentru o perioadă de cel puțin 1 an de la data recepției finale a sistemului (suportul tehnic consta în efectuarea de modificări ale funcționalităților existente ale sistemului precum și remedierea în cel mai scurt timp a oricărei probleme de natură tehnică sau funcțională apărută în functionarea sistemului, ulterior recepției acestuia, sau restaurarea acestuia în caz de dezastru);
- să asigure un manual de „help” detaliat, în limba română, furnizat atât pe suport de hârtie cât și în format electronic pe CD sau alt suport digital(pdf);
- să elaboreze și să predea, atât în format fizic cât și electronic, specificațiile tehnice și funcționale detaliate ale întregului sistem;
- să livreze kituri de instalare ale aplicațiilor din cadrul sistemului pe suport media adecvat, împreună cu instrucțiuni detaliate de instalare și configurare a acestora;
- să asigure un serviciu de instruire a utilizatorilor la sediul achizitorului.

XI. Pentru perioada de post-garanție ofertantul trebuie să descrie serviciile pe care le va oferi, contra cost, cu menționarea următoarelor specificații minime:

- asigurarea unui serviciu de help-desk de tip call-center;
- rezolvarea unor cerințe noi ale utilizatorilor în afara specificațiilor inițiale ale sistemului, datorate unor nevoi noi de optimizare sau de creștere a performanțelor sistemului actual (update-uri);
- actualizări ale aplicațiilor informatice (upgrade) în termene utile;
- actualizări de versiuni ale sistemului (upgrade) în scopul adaptării acestora la noile tehnologii;
- asigurarea unui mecanism eficient pentru implementarea noilor versiuni de aplicații software;
- întreținerea și monitorizarea consistenței bazei de date;
- modificarea/actualizarea aplicațiilor informatice componente ale sistemului, la solicitarea achizitorului sau în urma constatării unor defectiuni, și să documenteze aceste modificări;
- modificările se vor constitui în pachete de corecții pentru reducerea efortului de implementare individuală la nivelul fiecărei instalări a acestora;
- testarea funcționalităților modificate înainte de instalarea și livrarea acestora către achizitor;
- să prezinte executabilele și kit-urile / procedurile de instalare,



precum și documentația de instalare și utilizare actualizată, cel puțin în format electronic, așa cum se solicită în prezentul caiet de sarcini;

- să actualizeze și să pună la dispoziția achizitorului ultimele versiuni ale tuturor livrabilelor aferente sistemului (kit-uri de instalare, specificații tehnice și funcționale, manual de utilizare etc), ori de câte ori apar modificări ale acestora care diferă față de livrabilele deja furnizate.

Suportul tehnic și mentenanța software trebuie să fie furnizate după cum urmează, după caz:

- suport on-line prin conexiune securizată;
- suport la fața locului;
- prin deplasarea personalului specializat la sediul achizitorului;
- suport telefonic sau pe e-mail.

Timpul de reacție din partea prestatorului la primirea unei sesizări din partea achizitorului privind apariția unei probleme de funcționare a sistemului trebuie să fie cât mai scurt posibil, dar să nu depășească următoarele termene:

- 24 de ore pentru o intervenție online;
- 72 de ore dacă intervenția necesită înlocuire de componente și deplasare la sediul achizitorului.

XII. Recepția produselor furnizate și instalate.

Autoritatea contractantă/CNSP își rezervă dreptul de a verifica funcționalitatea sistemelor / echipamentelor instalate de către furnizor.

Recepția produselor furnizate și instalate se realizează pentru fiecare sistem, astfel:

1	Sistem de control acces și pontaj electronic
---	--

După finalizarea instalării produselor/echipamentelor și dispozitivelor, Comisia de recepție va verifica vizual, cantitativ, echipamentele instalate și va testa sistemul de control acces (prin accesarea turnicheților) folosind fiecare membru cartela proprie de proximitate asignată/dedicată sau un număr de trei cartele diferite, după caz. După accesarea de trei ori a sistemului de control acces pentru intrare respectiv ieșire în/din instituție, Comisia de recepție va verifica împreună cu „administratorul” desemnat al achizitorului dacă aceste acțiuni (intrări și ieșiri) au fost înregistrate în



program/software și dacă acestea sunt corect înregistrate d.p.d.v al : utilizator, tipul intrare/ieșire, data și ora accesării sistemului.

Pentru finalizarea verificărilor se va exporta /tipării pe suport hârtie și depune la dosarul achiziției, un extras din pontajul înregistrat așa cum este generat de programul de pontaj, în vederea verificării exactității înregistrărilor efectuate. Dacă toate aceste teste descrise mai sus sunt efectuate corespunzător și acestea corespund cerințelor tehnice, atunci se consideră că sistemele/produsele achiziționate și instalate sunt conforme cu specificațiile tehnice.

2	Sistem de supraveghere video
---	------------------------------

1. După finalizarea instalării produselor/echipamentelor și dispozitivelor sistemului de supraveghere video, Comisia de recepție va verifica vizual, cantitativ, echipamentele instalate și va testa sistemul, în primul rând verificând înregistrările video efectuate în timpul testărilor sistemului de pontaj și acces prin turnicheți și salve în memoria sistemului, respectiv fiecare cameră video în parte, ce va conține înregistrarea datei, orei și identitatea persoanelor înregistrate de camerele video, cu condiția ca, personalul /minim membrii comisiei de recepție să fie anterior verificărilor înrolați/asignați în sistem de către reprezentantul/tehnicianul furnizorului.

2. Al doilea tip de verificare a sistemului de supraveghere video, va fi efectuată ca urmare a deconectării sistemului de supraveghere video de la alimentarea cu energie electrică, în vederea testării echipamentului de alimentare de avarie/auxiliar denumit „UPS”. Dacă sistemul de supraveghere video va continua să funcționeze, înregistrând imagini video după deconectarea alimentării cu energie electrică pentru un timp de minim 20 minute, atunci se consideră că acesta este conform și îndeplinește specificațiile tehnice.

3. După finalizarea verificării celor două sisteme prezentat mai sus, Comisia de recepție a achizitorului va întocmi un proces verbal de recepție al produselor/echipamentelor și implicit a instalării acestora.

Procesul verbal va cuprinde în mod obligatoriu integrat sau separat (ca Anexă) declarația furnizorului precum că, rezultatul concret al produselor furnizate și montate la sediul achizitorului, respectiv a „**Sistemului de control acces, pontaj electronic și sistem de supraveghere video**”, este liber de orice vicii ascunse și că toate componentele software incluzând dar nelimitându-se la licențe și alte componente similare, pot fi utilizate liber și nelimitat de către Achizitor fără riscul unor eventuale proceduri judiciare sau arbitrale a căror consecință ar putea fi, restrângerea, limitarea în orice



mod și/sau pentru orice perioada de timp ori interzicerea drepturilor de utilizare a respectivelor componente.

XIII. Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului:

1. Să furnizeze și să monteze echipamentele/sistemele oferite în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini.
2. Să asigure instruirea a minimum 2 persoane din partea achizitorului/CNSP, persoane care vor fi implicate în administrarea și exploatarea curentă a echipamentelor instalate. Instruirea va fi realizată de către minim un reprezentant al furnizorului și va consta în explicarea utilizării fiecărei funcționalități incluse în interfața de administrare a sistemului integrat.
2. Manualul de utilizare pentru administratori va fi livrat în limba română pe suport de hârtie cât și în format electronic (pe CD/DVD).

XIV. Modalitate de plată: Plata produselor/echipamentelor furnizate și montate se va efectua în baza facturii emise de către prestator și a procesului verbal de recepție a produselor/echipamentelor furnizate și montate, întocmit de către achizitor, prin Ordin de plată în contul deschis la Trezoreria Statului, în funcție de disponibilitatea bugetară pentru anul 2021, conform art.6 alin (1) lit c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.