

## FORMULARE

Secțiunea conține formulare destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de alta parte, să permită Comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoane autorizate.

- Formularul nr. 1 – Declarație privind conflictul de interese
- Formularul nr. 2 – Formularul de ofertă

OFERTANTUL

.....  
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din  
 Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

1. Subsemnatul,..... (datele de  
 identificare), reprezentant împuternicit al  
 ..... (denumirea/numele și sediul/adresa și  
 datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de  
 ..... (se precizează calitatea operatorului economic care  
 completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – procedura  
 proprie, având ca obiect **Servicii de curățenie pentru sediul COMISIEI NAȚIONALE DE  
 STRATEGIE SI PROGNOZA**, cu termen de depunere a ofertelor la data de  
 ....., organizată de C.N.S.P., declar pe propria răspundere sub  
 sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei  
 de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea nr.  
 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de  
 administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt  
 soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale  
 cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Comisia Națională  
 de Strategie și Prognoza, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea  
 procedurii de achiziție, sunt:

1. Nicolae Cristian Stănică – Președinte;
2. Marius Silviu DAN – Secretar General;
3. Antonina Sofia SOCIU – Director Direcția Economică;
4. Oana Voineagu - Consilier juridic;
5. Șerban Năstase – Șef Serviciu Administrativ și Achiziții Publice.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare  
 detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și  
 confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt  
 pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data .....

Ofertant ..... (denumirea ofertantului),  
 Reprezentant legal / împuternicit ..... (nume și prenume),  
 ..... (semnătură autorizată)

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând Documentația de atribuire, subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant al ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu  
(denumirea/numele ofertantului)

prevederile și cerințele cuprinse în aceasta, să prestăm „**Servicii de curățenie pentru sediul Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză**”, în valoare de \*..... lei fără TVA/lună, respectiv în sumă totală de \*..... lei fără TVA/12 luni, la care se adaugă TVA-ul aferent.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile solicitate prin Documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie  
(ziua/luna/anul)

pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării .....

Ofertant ..... (denumirea ofertantului),  
Reprezentant legal / împuternicit ..... (nume și prenume),  
..... (semnătură autorizată)

(\*) – Această valoare va include pe lângă manoperă și valoarea materialelor, consumabilelor (conform Caiet de sarcini pag 3-4), folosite de către prestator într-o lună/12 luni calendaristice.