



Plan de integritate
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025
la nivelul Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză
în anul 2024

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Buget estimat
OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL CNSP						
Obiectiv specific nr. 1.1 – Implementarea măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu al CNSP						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată; Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul instituției; Coordonatorul grupului de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție;	31.03.2024	Conform alocării bugetare instituționale



				Persoana de contact desemnată pentru implementarea planului de integritate		
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate Tipuri de resurse efectiv alocate	Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducătorul instituției; Conducătorii structurilor; Coordonatorul implementării planului de integritate; Persoana de contact desemnată pentru implementarea planului de integritate	30.06.2024	Conform alocării bugetare instituționale
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducătorul instituției; Conducătorii structurilor; Coordonatorul implementării planului	Anual	Conform alocării bugetare instituționale



				de integritate; Persoana de contact desemnată pentru implementarea planului de integritate		
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr.599/2018	Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție; Formarea profesională a personalului implicat implementarea planului de integritate și a HG 599/2018 pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducătorul instituției; Conducătorii structurilor; Membrii grupului de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție	Ori de câte ori situația o impune	Conform alocării bugetare instituționale



5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor drept incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Conducătorii structurilor; Membrii grupului de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție; Serviciul Juridic și Resurse Umane	Anual	Conform alocării bugetare instituționale
6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor;	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducătorul instituției; Conducătorii structurilor; Persoana de contact desemnată pentru implementarea planului de integritate	Ori de câte ori există solicitări din partea ST SNA MJ	Conform alocării bugetare instituționale



OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR						
1	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul CNSP, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	Nr. funcționarilor publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare	Evaluarea formală a funcționarilor publici; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Suspendarea ocupării prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante	Conducătorul instituției; Conducătorii structurilor Direcția economică Serviciul Juridic și Resurse Umane	La termenele stabilite pentru evaluarea personalului	Conform alocării bugetare instituționale



2	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; Măsuri luate urmare sesizărilor; Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții	Consilierul de integritate; Serviciul Juridic și Resurse Umane	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale
3	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cetățeni; Nr. și tip de canale utilizate; Nr. materiale educative	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor	Conducătorul instituției; Conducătorii structurilor	Anual	Conform alocării bugetare instituționale



		diseminate; Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online	în demers; Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online			
4	Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici	Nr. serviciilor publice digitalizate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Acces limitat la internet;	Compartiment IT; Compartiment de comunicare	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale

**OBIECTIV GENERAL NR. 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI****Obiectiv specific nr. 3.1. Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor eficiente**

1	Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 1937 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice	Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate /elaborate conform prevederilor legislative; Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor; Nr. de instituții în care există persoane /compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;	Lipsa interesului personalului /conducerii Instituției publice; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Serviciul Juridic și Resurse Umane cu sprijinul tuturor persoanelor cu funcții de conducere, avertizorul de integritate	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale
---	---	--	---	---	-----------	--



		Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;				
		Nr. de situații de represalii la locul de muncă;				
		Nr. de plângeri depuse în instanță				
Obiectiv specific nr. 3.2. - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică						
1	Consolidarea și extinderea platformei Registrului Unic de Transparență a Intereselor (RUTI) la nivelul administrației publice centrale, precum și prin creșterea gradului de conștientizare a importanței	Raport de monitorizare elaborat și adoptat	Întârzieri în adoptarea actului normativ; Neutilizarea RUTI de către destinatari;	Consilierii Președintelui CNSP	Ori de câte ori situația o impune	Conform alocării bugetare instituționale



	principiilor integrității și transparenței și integrității în procesele decizionale		Lipsa de cooperare, interes scăzut pentru înscrierea în platforma sau pentru participarea la traininguri			
Obiectiv specific nr. 3.3. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale						
1	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul CNSP	Nr. de constatări negative Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a recomandărilor formulate	Nealocarea resurselor umane și financiare Lipsa cooperării din partea structurilor	Compartimentul Audit Public Intern	La fiecare 2 ani, conform actelor normative aplicabile/îndrumările organului ierarhic superior	Conform alocării bugetare instituționale
OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE PRIORITARE						
Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în cadrul CNSP						
1	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la codul etic/deontologic/de conduită	Număr de sesizări privind încălcări ale codului de conduită etică;	Dificultatea cuantificării indicatorilor;	Serviciul juridic și resurse umane cu sprijinul comisiei de disciplină, consilierul de etică	Anual	Conform alocării bugetare instituționale



		<p>Număr de sesizări soluționate;</p> <p>Durata medie a procedurilor;</p> <p>Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului de conduită etică;</p> <p>Număr de decizii infirmate în instanță;</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a codului de conduită etică;</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	<p>Nealocarea resurselor umane necesare;</p> <p>Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor;</p> <p>Necomunicarea datelor relevante de către alte instituții publice</p>			
--	--	--	--	--	--	--



2	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la declararea averilor	Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere; Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de avere; Număr de sesizări ale ANI; Număr de decizii ANI privind personalul CNSP; Număr de decizii ale ANI puse în aplicare; Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor; Necomunicarea datelor relevante de către alte instituții publice	Serviciul juridic și resurse umane cu sprijinul comisiei de disciplină și a persoanelor responsabile cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale
---	--	--	--	---	-----------	--



		interes; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor; Număr de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională				
3	Asigurarea respectării dispozițiilor legale privind declararea cadourilor	Număr de cadouri înregistrate în registru; Numărul cadourilor publicate pe site-ul Instituției; Numărul de cadouri păstrate de angajat; Valoarea totală a cadourilor primite;	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor	Serviciul juridic și resurse umane cu sprijinul comisiei de disciplină și a persoanelor responsabile cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor; Număr de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională				
4	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea conflictelor de interese	Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese; Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese; Număr de declarații de abținere; Număr de situații în care superiorul ierarhic	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea	Serviciul juridic și resurse umane, cu sprijinul comisiei de disciplină și a persoanelor responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		<p>a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese;</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese;</p> <p>Numărul de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese;</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese;</p> <p>Numărul de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională;</p>	<p>indicatorilor;</p> <p>Necomunicarea datelor relevante de către alte instituții publice</p>			
--	--	---	---	--	--	--



		Numărul de proceduri de achiziție analizate în PREVENT; Numărul de avertismente de integritate emise; Numărul de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT				
5	Asigurarea respectării dispozițiilor legale privind consilierea etică	Numărul de ședințe de consultare; Numărul angajaților care au solicitat consiliere; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic;	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare	Serviciul juridic și resurse umane, cu sprijinul consilierului de etică	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		Numărul persoanelor instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională;				
6	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la regimul incompatibilităților	Numărul persoanelor aflate în stare de incompatibilitate; Numărul sesizărilor ANI formulate de către instituție; Numărul sesizărilor primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități; Numărul deciziilor ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor; Necomunicarea datelor relevante de către alte instituții publice	Consilierul de integritate, Serviciul juridic și resurse umane cu sprijinul comisiei de disciplină	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		sesizare; Numărul deciziilor confirmate de instanță; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile; Numărul persoanelor instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională				
7	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la transparența în procesul decizional	Numărul proiectelor de acte normative propuse de CNSP în vederea adoptării; Numărul de anunțuri publice privind proiectele de acte normative;	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în	Serviciul juridic și resurse umane Compartiment de comunicare	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		<p>Numărul de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative;</p> <p>Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între nr. total de recomandări transmise și nr. de propuneri efectiv preluate);</p>	<p>gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor;</p> <p>Necomunicarea datelor relevante;</p> <p>Urgența reglementării</p>			
--	--	--	---	--	--	--



		<p>Numărul proiectelor de acte normative modificate în urma procesului de consultare;</p> <p>Numărul ședințelor publice organizate la inițiativa Instituției;</p> <p>Numărul dezbaterilor publice organizate; Numărul participanților la ședințele publice;</p> <p>Numărul ședințelor publice organizate la solicitarea societății civile;</p> <p>Numărul minutelor publicate, realizate la ședințele publice;</p>				
--	--	--	--	--	--	--



		<p>Numărul plângerilor în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție;</p> <p>Numărul persoanelor care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională;</p> <p>Numărul rapoartelor anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul Instituției;</p> <p>Nr. demnitarilor înscriși în RUTI;</p> <p>Numărul de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru;</p>				
--	--	---	--	--	--	--



		<p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența;</p> <p>Numărul de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>				
8	<p>Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la accesul la informațiile de interes public la nivelul CNSP</p>	<p>Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro</p> <p>Numărul de solicitări de informații de interes public primite</p> <p>Numărul de răspunsuri comunicate în termenul legal</p>	<p>Dificultatea cuantificării indicatorilor;</p> <p>Nealocarea resurselor umane necesare;</p> <p>Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea</p>	<p>Serviciul juridic și resurse umane</p> <p>Compartiment de comunicare</p>	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		<p>Nr. de reclamații administrative</p> <p>Numărul de reclamații administrative soluționate favorabil</p> <p>Numărul de plângeri în instanță</p> <p>Numărul de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public</p> <p>Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale</p>	<p>indicatorilor;</p> <p>Necomunicarea datelor relevante</p>			
--	--	---	--	--	--	--



		<p>Numărul de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind accesul la informații de interes public</p>				
9	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la protecția avertizorului de integritate	<p>Număr de raportări;</p> <p>Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora;</p> <p>Număr de situații de represalii la locul de muncă;</p> <p>Număr de plângeri depuse în instanță;</p>	<p>Dificultatea cuantificării indicatorilor;</p> <p>Nealocarea resurselor umane necesare;</p> <p>Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea</p>	<p>Consilierul de integritate</p> <p>Serviciul juridic și resurse umane</p> <p>Compartiment de comunicare</p>	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		<p>Prejudiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	<p>indicatorilor;</p> <p>Necomunicarea datelor relevante</p>			
10	<p>Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea funcțiilor sensibile</p>	<p>Numărul funcțiilor sensibile identificate și inventariate;</p> <p>Numărul măsurilor de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile</p>	<p>Dificultatea cuantificării indicatorilor;</p> <p>Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea</p>	<p>Comisia de monitorizare SCIM</p>	<p>Ori de câte ori situația o impune</p>	<p>Conform alocării bugetare instituționale</p>



			indicatorilor			
11	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la evaluarea riscurilor de corupție din cadrul Instituției	Numărul de riscuri identificate; Numărul de măsuri de intervenție;	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor; Necomunicarea datelor relevante;	Grup de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale
12	Asigurarea respectării dispozițiilor legale referitoare la evaluarea și gestionarea incidentelor de integritate din cadrul Instituției	Numărul de incidente de integritate Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea	Grup de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



		incidente de integritate Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate Numărul de măsuri de control implementate	resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și cuantificarea indicatorilor; Necomunicarea datelor relevante; Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate	de corupție		
13	Asigurarea publicării informațiilor prevăzute prin Standardul general de publicare a informațiilor de interes public pe pagina de internet a CNSP (Anexa nr. 4 la HG nr. 1269/2021)	Gradul (%) de conformitate cu standardul	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane necesare; Erori și omisiuni în gestionarea	Compartiment de comunicare	Permanent	Conform alocării bugetare instituționale



			evidențelor și cuantificarea indicatorilor; Urgența unor activități			
Obiectiv specific nr. 4.2. – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice						
1	Încurajarea utilizării unor abordări inovative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice	Nr. punctelor de vedere sau raportărilor transmise	Nesolicitarea punctelor de vedere sau a unor raportări în vederea dezvoltării aplicațiilor informatice	Serviciul achiziții si administrativ	Anual	Conform alocării bugetare instituționale

Întocmit

Grup de lucru pentru implementarea
metodologiei standard de gestionare a
riscurilor de corupție în cadrul CNSP